

Согласовано	<div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 10px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> <p>ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ</p> <p><small>Сертификат: 008BE9237F6BF49E573ED564CC121922B0 Владелец: Щеников Петр Геннадьевич Действителен: с 11.10.2023 до 03.01.2025</small></p> </div>	Утверждено
на методическом совете МАОУ «СОШ р.п. Соколовый» Протокол № 2 от 18.10.2023		Директор школы МАОУ «СОШ р.п. Соколовый» П.Г. Щеников
		Приказ от 20.10.2023 № 292

**Дорожная карта (план мероприятий)  
подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по  
образовательным программам основного общего образования и среднего общего  
образования обучающихся МАОУ «СОШ р.п. Соколовый в 2023-2024 у.г.**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
<b>1. Нормативно-правовое обеспечение</b>			
1.1.	Издание приказа о назначении ответственных лиц за организацию и проведение ГИА по программам основного общего и среднего общего образования, за ведение информационной базы участников ГИА	сентябрь	Директор Щеников П.Г. Заместитель директор по УВР Гордеева А.Х.
1.2.	Издание приказов о подготовке и проведении итогового сочинения в 2023/24 учебном году	октябрь	Директор Щеников П.Г. Заместитель директор по УВР Гордеева А.Х.
1.3.	Издание приказов о подготовке и проведении итогового собеседования в 2023/24 учебном году	декабрь	Директор Щеников П.Г. Заместитель директор по УВР Гордеева А.Х.
1.4.	Издание приказов: о допуске к государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов; о порядке окончания 2023/24 учебного года и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов; об отчислении и выдаче аттестатов обучающимся 9-х и 11-х классов	Май-июнь	Директор Щеников П.Г. Заместитель директор по УВР Гордеева А.Х.
1.5.	Издание приказа о проведении консультаций перед экзаменами, утверждение графика консультаций	май	Директор Щеников П.Г. Заместитель директор по УВР Гордеева А.Х.
1.6.	Издание приказа об утверждении способа доставки учеников 9-х, 11-х	май	Директор Щеников П.Г. Заместитель директор по

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
	классов ОО в ППЭ при проведении государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году, ознакомление учеников и их родителей (законных представителей) с организационной схемой прибытия участников ОГЭ и ЕГЭ в ППЭ и обратно		УВР Гордеева А.Х.
1.7.	Издание приказа о назначении лиц, сопровождающих учеников в ППЭ при проведении государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году, ознакомление учеников и их родителей (законных представителей)	Май-июнь	Директор Щеников П.Г. Заместитель директор по УВР Гордеева А.Х.
1.8.	Издание приказа о направлении работников ОО для работы в предметную комиссию в качестве экспертов	Май-июнь	Директор Щеников П.Г. Заместитель директор по УВР Гордеева А.Х.
1.9.	Издание приказа о подготовке учебных кабинетов к проведению государственной итоговой аттестации (создание комиссии для проверки готовности)	май	Директор Щеников П.Г. Заместитель директор по УВР Гордеева А.Х.
<b>2. Анализ результатов ГИА-2023</b>			
2.1.	Подготовка аналитических отчетов по результатам ГИА-2023	август	Заместитель директор по УВР Гордеева А.Х.
2.2.	Обсуждение результатов ГИА-2023 на августовском педагогическом совете	август	Заместитель директор по УВР Гордеева А.Х.
2.3.	Проведение заседаний ШМО по итогам ГИА-2023: обсуждение результатов ГИА-2023; планирование работы ШМО по подготовке к ГИА-2024	сентябрь	Заместитель директор по УВР Гордеева А.Х. Руководители ШМО
2.4.	Анализ занятости выпускников 2023 года	сентябрь	Заместитель директор по УВР Гордеева А.Х.
<b>3. Мероприятия по повышению качества результатов ГИА-2024</b>			
3.1.	Организация внеурочной деятельности по подготовке к ГИА-2024 с учетом потребностей выпускников	сентябрь	Заместитель директор по УВР Гордеева А.Х.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
3.2.	Изучение спецификаций, кодификаторов и демоверсий экзаменационных работ 2024 года	Сентябрь-октябрь	Руководители ШМО, учителя-предметники
3.3.	Выявление обучающихся, имеющих трудности в обучении, оказание им своевременной помощи, в том числе психологической поддержки	В течение учебного года	Классные руководители 9х и 11 классов, педагог-психолог Алишаускене Т.М.
3.4.	Контроль деятельности учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА. Посещение уроков с целью мониторинга системы повторения учебного материала	В течение учебного года	Заместитель директор по УВР Гордеева А.Х
3.5.	Организация индивидуальных консультаций для обучающихся и их родителей по вопросам подготовки к ГИА	В течение учебного года	Заместитель директор по УВР Гордеева А.Х Классные руководители 9х и 11 классов, педагог-психолог Алишаускене Т.М., учителя-предметники
3.6.	Повышение квалификации учителей-предметников по вопросам подготовки выпускников к ГИА-2024	Сентябрь-октябрь	Заместитель директор по УВР Гордеева А.Х Руководители ШМО
3.7.	Организация психологической помощи участникам экзамена: выявление детей, имеющих личностные и познавательные трудности при подготовке и сдаче экзаменов; индивидуальное или групповое консультирование обучающихся; консультирование родителей; консультирование педагогов; проведение родительских собраний: <i>«Как помочь выпускникам подготовиться к экзаменам»,</i> <i>«Психологические советы по подготовке к экзаменам»;</i> проведение классных часов с педагогом-психологом: <i>«Способы справиться со стрессом и успешно сдать ОГЭ/ЕГЭ»</i>	Октябрь-май	Заместитель директор по УВР Гордеева А.Х., педагог-психолог Алишаускене Т.М.,
<b>4. Информационное обеспечение ГИА-2024</b>			

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
4.1.	Проведение собраний с родителями (законными представителями) учеников 9-х и 11-х классов: порядок проведения ГИА; особенности организации и проведения ГИА-2024; предметная подготовка к ГИА-2024; организация и проведение итогового сочинения и итогового собеседования; психологическая подготовка к ГИА	Сентябрь-октябрь	Заместитель директор по УВР Гордеева А.Х Классные руководители 9х и 11 классов, педагог-психолог Алишаускене Т.М.,
4.2.	Проведение собраний и классных часов с обучающимися 9-х и 11-х классов: порядок проведения ГИА; особенности организации и проведения ГИА-2024; предметная подготовка к ГИА-2024; организация и проведение итогового сочинения и итогового собеседования; психологическая подготовка к ГИА	Сентябрь-октябрь	Заместитель директор по УВР Гордеева А.Х Классные руководители 9х и 11 классов, педагог-психолог Алишаускене Т.М.,
4.3.	Формирование информационной базы граждан, привлекаемых к ГИА в качестве общественных наблюдателей	сентябрь	Заместитель директор по УВР Гордеева А.Х
4.4.	Оформление страницы школьного сайта «ГИА-2024»	октябрь	Заместитель директор по УВР Гордеева А.Х
4.5.	Оформление информационного стенда «ГИА-2024»	октябрь	Заместитель директор по УВР Гордеева А.Х
4.6.	Информирование учеников 11-х классов и их родителей (законных представителей) о процедуре проведения итогового сочинения (изложения): порядок участия, работа с бланками, проверка и оценивание, ознакомление с результатами и др.	ноябрь	Заместитель директор по УВР Гордеева А.Х Классные руководители 9х и 11 классов
4.7.	Информирование учеников 9-х классов и их родителей (законных представителей) о процедуре проведения итогового собеседования: порядок участия, проверка и оценивание, ознакомление с результатами и др.	декабрь	Заместитель директор по УВР Гордеева А.Х Классные руководители 9х и 11 классов
4.8.	Проведение собраний с родителями (законными представителями) учеников 9-х и 11-х классов: регистрация на экзамены;	январь	Заместитель директор по УВР Гордеева А.Х Классные руководители 9х и 11 классов

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
	предоставление особых условий при сдаче ГИА при наличии необходимых документов; правила поведения на ГИА и административная ответственность за нарушение порядка проведения ГИА; получение результатов и порядок апелляции		
4.9.	Проведение собраний и классных часов с обучающимися 9-х и 11-х классов: регистрация на экзамены; правила поведения на ГИА и административная ответственность за нарушение порядка проведения ГИА; получение результатов и порядок апелляции	февраль	Заместитель директор по УВР Гордеева А.Х Классные руководители 9х и 11 классов
4.10	Организация индивидуальных консультаций для родителей (законных представителей) учеников 9-х и 11-х классов по вопросам организации и проведения ГИА	В течение учебного года	учителя-предметники
<b>5. Организационное сопровождение ГИА-2024</b>			
5.1.	Сбор информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году из числа: выпускников школы текущего учебного года; лиц с ОВЗ, инвалидов и детей-инвалидов	Сентябрь-ноябрь	Заместитель директор по УВР Гордеева А.Х
5.2.	Подача сведений в муниципальную информационную систему обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11 о количестве: аудиторий ППЭ; членов ГЭК; руководителей ППЭ; организаторов ППЭ; технических специалистов ППЭ; членов предметных комиссий	в соответствии с графиком	Заместитель директор по УВР Гордеева А.Х
5.3.	Техническое оснащение ППЭ	В течение года	Директор Щеников П.Г., Руководитель ППЭ
5.4.	Выверка персональных данных учениками 9-х и 11-х классов,	Сентябрь-октябрь	Заместитель директор по УВР Гордеева А.Х

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
	необходимых для осуществления регистрации для участия в ГИА		
5.5.	Предоставление информации о выборе учениками 9-х и 11-х классов учебных предметов для прохождения ГИА	октябрь	Заместитель директор по УВР Гордеева А.Х
5.6.	Выверка назначения учеников 11-х классов на итоговое сочинение	ноябрь	Заместитель директор по УВР Гордеева А.Х
5.7.	Организация обучения учителей, ответственных за проведение итогового сочинения по графику	ноябрь	Заместитель директор по УВР Гордеева А.Х Учителя русского языка и литературы
5.8.	Формирование предварительных списков учеников 9-х и 11-х классов, желающих пройти ГИА в досрочный период, подготовка пакета документов	декабрь	Заместитель директор по УВР Гордеева А.Х
5.9.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения): участие в школьном, конкурсе сочинений; обучение экспертов по оцениванию итогового сочинения; проведение пробного испытания в формате итогового сочинения; организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основные сроки; организация и проведение итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат	Октябрь-май	Заместитель директор по УВР Гордеева А.Х
5.10	Организация и проведение итогового собеседования: обучение экспертов по оцениванию итогового собеседования в 9-х классах; подготовка обучающихся к итоговому собеседованию; проведение пробного испытания в формате итогового собеседования; организация и проведение итогового собеседования в основные и дополнительные сроки	Декабрь-май	Заместитель директор по УВР Гордеева А.Х
5.11	Формирование пакета документов учеников 9-х и 11-х классов с ограниченными возможностями	декабрь	Заместитель директор по УВР Гордеева А.Х

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
	здоровья для участия в ГИА		
5.12	Формирование базы данных организаторов ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ	Январь	Заместитель директор по УВР Гордеева А.Х
5.13	Организация регистрации участников ГИА-9 и ГИА-11 в региональной информационной системе	Январь-март	Заместитель директор по УВР Гордеева А.Х
5.14	Выверка назначения учеников 9-х и 11-х классов на экзамены ГИА	Февраль-март	Заместитель директор по УВР Гордеева А.Х
5.15	Участие в проверке готовности системы видеонаблюдения в ППЭ	Февраль-июнь	Директор Щеников П.Г., Руководитель ППЭ
5.16.	Проведение педагогического совета о допуске к государственной итоговой аттестации учеников 9-х и 11-х классов	май	Заместитель директор по УВР Гордеева А.Х
5.17	Организация участия учеников 9-х и 11-х классов в основном периоде ГИА (в соответствии с расписанием)	Май-июнь	Заместитель директор по УВР Гордеева А.Х
<b>6. Контроль качества подготовки к ГИА-2024</b>			
6.1.	Собеседование с учителями-предметниками о ходе подготовки к ГИА	Один раз в месяц	Заместитель директор по УВР Гордеева А.Х
6.2.	Внутришкольные диагностические работы по предметам учебного плана: входной контроль – 9-е и 11-е классы; ВПР – 11-е классы	сентябрь	Заместитель директор по УВР Гордеева А.Х
6.3.	Проведение промежуточных диагностических работ по предметам учебного плана в формате ОГЭ и ЕГЭ	Декабрь, март	Заместитель директор по УВР Гордеева А.Х
6.4.	Анализ успеваемости и посещаемости учеников 9-х и 11-х классов	Ноябрь, январь, апрель	Заместитель директор по УВР Гордеева А.Х
6.5.	Анализ посещения индивидуальных консультаций учениками	Ноябрь, февраль	Заместитель директор по УВР Гордеева А.Х
6.6.	Организация индивидуальной работы с родителями (законными представителями) учеников 9-х и 11-х классов, имеющих риск быть не допущенными к прохождению ГИА	март	Заместитель директор по УВР Гордеева А.Х
6.7.	Методические занятия с учениками по заполнению бланков ЕГЭ, ОГЭ	Октябрь, декабрь, март	Заместитель директор по УВР Гордеева А.Х
<b>7. Кадровое обеспечение</b>			

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
7.1.	Подготовка списка экспертов ГИА-9 и ГИА-11 для внесения в базу данных	ноябрь	Заместитель директор по УВР Гордеева А.Х
7.2.	Формирование базы данных организаторов ГИА	ноябрь	Заместитель директор по УВР Гордеева А.Х
7.3.	Формирование списков для обучения экспертов предметных комиссий ГИА-9 и ГИА-11	ноябрь	Заместитель директор по УВР Гордеева А.Х
7.4.	Обучение руководящего состава ППЭ, организаторов в аудиториях и вне аудиторий, технических специалистов	Январь-февраль	Заместитель директор по УВР Гордеева А.Х
7.5.	Обучение экспертов предметных комиссий ГИА-9 и ГИА-11	Январь-март	Заместитель директор по УВР Гордеева А.Х
7.6.	Контроль курсовой подготовки специалистов, привлекаемых к организации ГИА	Январь-март	Заместитель директор по УВР Гордеева А.Х
<b>8. Проведение ГИА</b>			
8.1.	Проверка готовности ППЭ	За день до проведения экзамена	Директор Щеников П.Г., Руководитель ППЭ
8.2.	Инструктаж организаторов в ППЭ	В день проведения экзамена	Руководитель ППЭ
8.3.	Контроль явки обучающихся 9-х и 11-х классов на экзамен	В день проведения экзамена	Классные руководители 9х , 11х классов
8.4.	Подача апелляций по процедуре проведения экзаменов	В день проведения экзамена	Заместитель директор по УВР Гордеева А.Х
8.5.	Ознакомление обучающихся с результатами экзаменов	После получения результатов в течение одного дня	Классные руководители 9х , 11х классов
8.6.	Подача апелляций по результатам экзаменов	В течение двух дней со дня объявления результатов	Заместитель директор по УВР Гордеева А.Х
8.7.	Подготовка и представление	август	Заместитель директор по



№ п/ п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
	предложений по совершенствованию подготовки к ГИА в 2024/25 учебном году		УВР Гордеева А.Х